

Aika 29.09.2021, klo 18:06 - 20:26

Paikka Valtuustosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 56 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 57 **Lautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastustavasta päättäminen valtuustokaudelle 2021 - 2025 ja kokouksen pöytäkirjan tarkastus**
- § 58 **Lautakunnan kokouspäivä ja -aika valtuustokaudelle 2021 - 2025**
- § 59 **Teknisen lautakunnan alaisten laskujen ja tositteiden hyväksyjät valtuustokaudelle 2021 - 2025**
- § 60 **Toimivallan siirto / tekninen lautakunta valtuustokaudelle 2021 - 2025**
- § 61 **Talousarvio 2022**
- § 62 **Talousarvio 2022 investointiosa ja investointisuunnitelma 2022- 2024**
- § 63 **Metsätaloushakkuut / Rajavuori 399-410-3-46**
- § 64 **Asfalttimurskeen myynti**
- § 65 **Valtuustoaloite / Nuorisovaltuustolle puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntiin**
- § 66 **Ympäristöjaoston jäsenien valinta**
- § 67 **Neste Truck Laihia / Ilmoitus jakeluaseman toiminnan ja polttonesteiden varastoinnin lopettamisesta**
- § 68 **Teknisen johtajan ja rakennustarkastajan tekemät viranhaltijapäätökset**
- § 69 **Tiedoksi**
- § 70 **Muut asiat**
- § 71 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Juhana Hilmola, puheenjohtaja  
Juha Haapaluoma, 1. varapuheenjohtaja  
Marika Kasi-Kangasmaa  
Jussi K Niemistö  
Anne-Mari Poola  
Piia Riiki  
Vilho Tekoniemi  
Jaakko Vatilo  
Iida Viholainen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Kivelä, rakennustarkastaja, sihteeri  
Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja, esittelijä  
Tero Frondelius, kunnanhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Juhana Hilmola  
Puheenjohtaja

Mikko Kivelä  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.10.2021

06.10.2021

Juha Haapaluoma

Marika Kasi-Kangasmaa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 13.10.2021

Marita Talvitie, toimistos sihteeri

**§ 56**

**Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

Lautakunta hyväksyi työjärjestyksen.

§ 57

**Lautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastustavasta päättäminen valtuustokaudelle 2021 - 2025 ja kokouksen pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Juha Haapaluoma ja jäsen Marika Kasi-Kangasmaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että lautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastavat valtuustokaudella 2021 - 2025 kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa taikka asian niin vaatiessa pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti kokouksessa.

Tekninen lautakunta päättää, että pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Tekninen lautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tekninen lautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 12.10.2021.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Haapaluoma ja Marika Kasi-Kangasmaa.

**§ 58****Lautakunnan kokouspäivä ja -aika valtuustokaudelle 2021 - 2025****Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että lautakunnan kokoukset pidetään valtuustokaudella 2021 - 2025 pääsääntöisesti kuukauden toinen keskiviikko ja varapäivänä on neljäs keskiviikko alkaen klo 18.00. Kokouspäiviin sisältyy vuosittain kaksi ympäristökatselmusta, jotka suoritetaan keväällä ja syksyllä.

Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarpeen vaatiessa puheenjohtajan kutsumana ajankohtana. Poikkeavista kokouspäivistä pyritään ilmoittamaan edellisessä kokouksessa.

Kokouskutsut lähetetään sähköisesti.

Mikäli jäsen on estynyt saapumaan kokoukseen, tulee hänen itse ilmoittaa siitä ja toimittaa kokouskutsuaineisto henkilökohtaiselle varajäsenelleen.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 59**

**Teknisen lautakunnan alaisten laskujen ja tositteiden hyväksyjät valtuustokaudelle 2021 - 2025**

LAIIDno-2021-483

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielinten tulee nimetä ne henkilöt, jotka ovat oikeutettuja hyväksymään toimielimen alaiset laskut ja tositteet.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita laskujen ja tositteiden hyväksyjiksi valtuustokauden 2021 - 2025 loppuun asti seuraavat viranhaltijat:

- Tekninen johtaja
- Rakennustarkastaja
- Kiinteistön ylläpitoon (kiinteistönhoito, lämpö, sähkö, vesi, jätevesi, tarvikkeet ja huoltotyöt, jätehuolto, ulkoalueet ja siivous) liittyvät laskut hyväksyy kiinteistöpäällikkö

ja heidän sijaisekseen hallintosäännössä kulloinkin määrätty henkilö.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 60**

**Toimivallan siirto / tekninen lautakunta valtuustokaudelle 2021 - 2025**

LAIIDno-2018-290

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Kunnanvaltuusto hyväksyi 14.12.2020 § 74 Laihian kunnan hallintosäännön. Toimivallan siirtämispäätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa hallinto-osastolla (asianhallintasihteeri). Luettelo annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle vuosittain.

Hallintosäännön 7 luvun § 54 mukaan toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Hallintosäännön 58 § C, Teknisen johtajan erityinen ratkaisuvallta 3.

Tekninen johtaja päättää niistä urakka- ja suunnittelusopimuksista ja hankinnoista, joiden arvo ei ylitä lautakunnan vuosittain vahvistamaa euromäärää.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön 58 § C, Teknisen johtajan erityinen ratkaisuvallta 3. kohdassa tarkoitetun teknisen johtajan ratkaisuvallan euromäärät urakka- ja suunnittelusopimuksissa ja hankinnoista valtuustokauden 2021 - 2025 loppuun asti seuraavasti:

1. Tekninen johtaja päättää urakkasopimuksista, joiden arvo ei ylitä 100 000 eur (alv. 0 %)
2. Tekninen johtaja päättää suunnittelusopimuksista, joiden arvo ei ylitä 30 000 eur (alv. 0 %).

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

## § 61

## Talousarvio 2022

LAIIDno-2021-441

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Kunnanhallitus on päättänyt 20.9.2021 kokouksessaan vuoden 2022 talousarvion kokonaisraamista sekä käsitellyt hallintokuntien tarkempia raameja. Vuoden 2022 toimintakatteen kokonaisraami on -19,1 M€ muille toiminnoille kuin Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymään siirtyville sote-toiminnoille. Sote-toiminnoille arvioidaan tässä vaiheessa 29.884.529 euroa. Teknisen osaston talousarvioraami käyttötalouden osalta on -5,63 M€.

Lautakuntien tehtävä on päättää talousarviostaan ja investointibudjetistaan aikataulun mukaisesti siten, että kunnanhallituksen ensimmäinen talousarviokäsittely on lokakuulla 11.10.2021. Tässä kokouksessa on ensimmäinen katsaus lautakuntien käyttötalouden ja investointien talousarvioon. Marraskuun kokouksessa 1.11.2021 on edelleen käsitellyssä talousarvio ja investoinnit vuodelle 2022, mahdollisesti lautakunnille muutettavaksi. Kunnanhallituksen marraskuun loppupuolen kokouksessa 29.11. ja joulukuun kokouksessa 13.12. on käsiteltävänä talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2023 - 2024 sekä investointisuunnitelma 2023 - 2024.

Teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarvion raami on muodostettu aikaisempien tilinpäätösten ja vuoden 2021 toteuman sekä kunnanhallituksen talouden tasapainotusohjeistusten mukaisesti.

Talousarvion laatiminen asetettuun raamiin on haasteellista. Tiukan karsinnan jälkeen teknisen lautakunnan käyttötalous on puristettu vain +0,9 % vuoden 2021 talousarviosta.

Talousarviossa varaudutaan mm. vanhojen tietokoneiden uusimiseen, kauppatien kehittämisen liikenneselvitykseen, ELY-keskus laatii selvityksen pienempien teiden liikennöitävyydestä ja korotusmahdollisuuksista tulva-alueilla.

Tarkemmat toimialuettaiset raamit on esitetty allaolevassa taulukossa.

	tuotot	kulut	netto	ta21 -> ta22	ta21 -> ta22
tekninen toimi 5100	0	-262 297	-262 297	-3 876	101,50 %
kiinteistötoimi 5200	3 419 303	-2 548 868	870 435	-50 108	94,60 %
liikennealueet 5300	1 523	-648 295	-646 772	-9 558	101,50 %
yleiset alueet 5400	0	-59 248	-59 248	-876	101,50 %
jätehuolto 5500	106 068	-342 695	-236 628	-3 497	101,50 %
vesihuoltolaitos 5600	1 154 278	-790 489	363 789	5 376	101,50 %
liikenneolot 5700	0	-15 225	-15 225	-225	101,50 %
palo- ja pelastustoimi 5800	0	-630 470	-630 470	-9 317	101,50 %



rak. ja ymp.huolto 5900	68 513	-334 197	-265 685	-28 557	112,00 %
<b>yht.tekninen</b>	<b>4 749 684</b>	<b>-5 631 785</b>	<b>-882 101</b>	<b>-100 638</b>	<b>112,9</b>

Toiminta-alueittaiset talousarviosummat on esitelty alempana taulukossa.

	<b>Tulot 2022</b>	<b>Menot 2022</b>	<b>Netto 2022</b>
Tekninen toimi 5100	4 000	- 274 323	- 270 323
Kiinteistötoimi 5200	3 419 303	- 2 550 868	868 435
Liikennealueet 5300	2 700	- 684 722	- 682 022
Yleiset alueet 5400	-	- 71 881	- 71 881
Liikelaikokset 5500	102 000	- 239 981	- 137 981
Vesihuoltolaitos 5600	1 179 920	- 796 022	383 898
Liikenneolot 5700	-	- 15 000	- 15 000
Palo- ja pelastustoimi 5800	-	- 619 346	- 619 346
Rakennus- ja ympäristötoimi 5900	64 100	- 361 888	- 297 788
<b>Yhteensä</b>	<b>4 772 023</b>	<b>- 5 614 031</b>	<b>- 842 008</b>

### Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää talousarviota 2022 hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

### Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen ja esittää talousarviota 2022 hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle kuvauksessa esitettyjen toiminta-alueittaisten talousarviosummien mukaisesti.

§ 62

**Talousarvio 2022 investointiosa ja investointisuunnitelma 2022- 2024**

LAIIDno-2021-441

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Kunnanhallitus on päättänyt 20.9.2021 kokouksessaan vuoden 2022 talousarvion kokonaisraamista sekä käsitellyt hallintokuntien tarkempia raameja. Vuoden 2022 toimintakatteen kokonaisraami on -xx euroa. Teknisen osaston investointien raami on -xx €.

Lautakuntien tehtävä on päättää talousarviostaan ja investointibudjetistaan aikataulun mukaisesti siten, että kunnanhallituksen ensimmäinen talousarviokäsittely on lokakuulla 11.10.2021. Tässä kokouksessa on ensimmäinen katsaus lautakuntien käyttötalouden ja investointien talousarvioon. Marraskuun kokouksessa 1.11.2021 on edelleen käsitellyssä talousarvio ja investoinnit vuodelle 2022, mahdollisesti lautakunnille muutettavaksi. Kunnanhallituksen marraskuun loppupuolen kokouksessa 29.11. ja joulukuun kokouksessa 13.12. on käsiteltävänä talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2023 - 2024 sekä investointisuunnitelma 2023 - 2024.

Teknisen lautakunnan alaisen talousarvion investointiosa on pyritty saamaan talousarvioraameihin etsimällä mahdollisia säästöjä sekä siirtämällä osaa investointeja.

Teknisen lautakunnan alaisen talousarvion investointiosassa on pyritty etsimään säästöjä siirtämällä investointeja tuleville vuosille sekä ohjaamalla vähentyneitä investointimäärärahoja huonokuntoisten päällysteiden uusimiseen. Säästöt tulevat pakostakin näkymään kuntalaisille pidentyneinä toimitusaikoina ja palvelujen suurempana hankkeiden priorisointina.

Kunnan hoidossa olevien yksityisteiden ja katujen määrän lisääntyminen aiheuttaa osaltaan kustannuspaineita. Kiinteistöpuolella viime vuosina tehdyt suuret investoinnit mahdollistavat talousarvio- sekä taloussuunnitelmavuosille maltilliset investoinnit.

Investointisuunnitelmat ovat suuruudeltaan kunnallistekniikan osalta 2,35 M€ ja talonrakennuksen osalta 0,225 M€, eli investoinnit yhteensä noin 2,58 M€.

Oheismateriaalina talousarvion investointiohjelma ehdotukset.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää oheismateriaalin mukaista 2022 talousarvion investointiosaa ja investointisuunnitelmaa 2023 - 2024 hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 63**

**Metsätaloushakkuut / Rajavuori 399-410-3-46**

LAIIDno-2019-499

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Annila  
anna.annila@laihia.fi  
maanmittausinsinööri

**Liitteet**

- 1 Tarjousten\_vertailu\_21092021.pdf
- 2 TarjoustenAvausptk\_2021\_499.pdf

Laihian kunta pyysi keväällä 2021 puukaupparjouksia avohakkuusta tilalta Rajavuori 399-410-3-46. Tarjouksia saapui vain yksi. Tekninen lautakunta käsitteli saapuneen tarjouksen kokouksessaan 9.6.2021 § 48. Lautakunta päätti hylätä saadun tarjouksen ja tehdä uuden kilpailutuksen syksyllä.

Uusi tarjouspyyntö on lähetetty 25.8.2021 ja määräaikaan 15.9.2021 klo 16.00 mennessä saapui kaksi tarjousta.

Tarjotut puumäärät poikkeavat tarjousten kesken hieman toisistaan. Metsänhoitoyhdistys on tehnyt tarjouksista vertailudokumentin, jotta saapuneita tarjouksia pystytään luotettavasti vertailemaan. Vertailun tuloksena UPM:n tarjous on hieman korkeampi. Keitele Group:in katkenta on parempi ja se vaikuttaa tukin saantoon lisäävästi 8 - 12 %. MHY suosittelee leimikon myyntiä kokonaistaloudellisesti edullisemman tarjouksen tehneelle.

Tarjoukset ja tarjouspyyntöasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Oheismateriaalina tarjouspyyntö, leimausseloste, kartta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää solmia puukaupan tarjouspyynnön mukaisesta avohakkuusta tilalta Rajavuori 399-410-3-46 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen yrityksen kanssa.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Tekninen lautakunta päättää solmia puukaupan tarjouspyynnön mukaisesta avohakkuusta tilalta Rajavuori 399-410-3-46 Keitele Group:in kanssa.

Tarjousten avauspöytäkirja ja vertailulomake liitetään kokouspöytäkirjaan.

## § 64

### Asfalttimurskeen myynti

LAIIDno-2021-484

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Kunnan omistamalle Kirstantien maankaatopaikalle vuosien mittaan läjitetyt asfalttijätteet on murskattu uusiokäyttöä varten. Asfalttimursketta on noin 10 000 tonnia.

Maankaatopaikalla voimassaolevan ympäristöluvan LSU-2007-Y-270 mukaan alueelle on mahdollista vastaanottaa puhtaita ylijäämämaita ja kiviä, sekä maankaatopaikan yhteydessä voidaan pitää käsittelypaikkaa, jossa varastoidaan ja käsitellään puhdasta asfalttijätettä ja kantoja.

Murskattua asfalttirouhetta voidaan käyttää MARA-asetuksen (843/2017) mukaisissa käyttökohteissa, jolloin hyödyntäminen voidaan tehdä rekisteröintimenettelyllä.

Asfalttimursketta käytetään mm. kunnan hoidossa olevien yksityisteiden ja tonttikatujen kunnossapitoon.

Jos jätteen hyödyntäminen järjestetään tämän asetuksen mukaisesti, ympäristönluvanvaraiseen toimintaan ei tarvita ympäristölupaa ympäristönsuojelulain 32 §:n 2 momentin mukaisesti. Hyödyntämispaikan haltijan on tehtävä toiminnasta ympäristönsuojelulain 116 §:n 2 momentissa tarkoitettu ilmoitus valtion valvontaviranomaiselle ympäristönsuojelun tietojärjestelmään rekisteröintiä varten (*rekisteröinti-ilmoitus*).

Yksityisteiden tienhoitokunnilta on tullut tiedusteluja mahdollisuudesta ostaa asfalttimursketta yksityisteiden kunnossapidossa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää asfalttimurskeen myyntihinnaksi 5 € / tonni (alv 0%).

#### **Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

---

**§ 65**

**Valtuustoaloite / Nuorisovaltuustolle puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakuntiin**

LAIIDno-2021-453

**Liitteet**

1 Valtuustoaloite 2021-453

Laihian kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt 30.8.2021 aloitteen, jossa esitetään, että Laihian kunnassa päätetään myöntää nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeus seuraaviin lautakuntiin: hyvinvointi-, sivistys- ja tekninen lautakunta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää puoltaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Nuvan edustajan ja hänelle varaedustajan nimeämistä lautakunnan kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeudella lautakunnan toimikauden loppuun saakka.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

## § 66

### Ympäristöjaoston jäsenien valinta

LAIIDno-2020-489

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.11.2020 § 61 päättänyt, että teknisen lautakunnan alaisuuteen perustettavan ympäristöjaoston jäsenmäärä on kolme ja jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja.

Ympäristöjaoston tehtävänä on tarvittaessa toimia valmistelijana tekniselle lautakunnalle ympäristönsuojelu-, vesi- ja jätelakien mukaiseen valvontaan ja tehtäviin liittyvissä asioissa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää valita ympäristöjaoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2021 - 2025, sekä jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

#### **Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen ja valitsi ympäristöjaoston jäsenet toimikaudelle 2021 - 2025 seuraavasti:

#### **Varsinainen jäsen**

Juhana Hilmola

Piia Riiki

Juha Haapaluoma

#### **Henkilökohtainen varajäsen**

Iida Viholainen

Anne-Mari Poola

Marika Kasi-Kangasmaa

Tekninen lautakunta valitsi ympäristöjaoston puheenjohtajaksi Juhana Hilmolan ja varapuheenjohtajaksi Piia Riikin.

## § 67

### **Neste Truck Laihia / Ilmoitus jakeluaseman toiminnan ja polttonesteiden varastoinnin lopettamisesta**

LAIIDno-2021-133

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä  
mikko.kivela@laihia.fi  
rakennustarkastaja

Neste Markkinointi Oy on ilmoittanut polttonesteiden jakeluaseman toiminnan ja polttonesteiden varastoinnin lopettamisesta sekä pyytää ympäristö- ja kemikaalivalvonnan päättämistä. Toiminta on merkitty ympäristönsuojelun tietojärjestelmään 15.1.2019 ja ilmoituksen mukaan polttonesteiden myynti on lopetettu kohteessa 30.4.2021.

Jakeluasema sijaitsee Laihian Hulmilla osoitteessa Vaasantie 226 (kiinteistö: PUISTO-HULMI 399-423-6-2).

Valtioneuvoston asetuksen nestemäisten polttoaineiden jakeluasemien ympäristönsuojeluvaatimuksista (314/2020 18 §) mukaisesti toiminnanharjoittajan on ilmoitettava kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle jakeluaseman toiminnan lopettamisesta ja esitettävä suunnitelma jakeluaseman rakenteiden poistamisesta sekä maaperän ja pohjaveden mahdollisen pilaantumisen selvittämisestä.

Jakeluaseman purkamiselle on myönnetty rakennusvalvonnan toimesta purkulupa (2021-32-P) ja Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on antanut päätöksen ympäristönsuojelulain (527/2014) 136 §:n mukaisen pilaantuneen maaperän puhdistamista koskevan ilmoituksen hyväksynnästä (Dnro EPOELY/226/2021).

Maaperän kunnostuksen loppuraportin mukaan polttoaineen jakelurakenteet on purettu ja alueen maaperä on puhdistettu suunnitelmien mukaisesti.

Raportin mukaan alueella ei ole maaperän tai pohjaveden osalta tarvetta jatkotoimenpiteisiin.

Oheismateriaalina:

- Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus, päätös Dnro EPOELY/226/2021
- Neste Markkinointi Oy:n ilmoitus
- Maaperän kunnostuksen loppuraportti

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää, että Neste Truck Laihian (2690) jakeluaseman ympäristönsuojelulain mukainen rekisteröity toiminta merkitään ympäristönsuojelun tietojärjestelmään päättyneeksi.

#### **Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

#### **Tiedoksi**

Neste Markkinointi Oy, Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjanmaan pelastuslaitos

**§ 68**

**Teknisen johtajan ja rakennustarkastajan tekemät viranhaltijapäätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä, Jari Mansikka-aho

mikko.kivela@laihia.fi, jari.mansikka-aho@laihia.fi

rakennustarkastaja, tekninen johtaja

Tekninen johtaja on tehnyt johtosäännön nojalla viranhaltijapäätökset 1.6 - 23.9.2021.

Rakennustarkastaja on tehnyt johtosääntöjen nojalla viranhaltijapäätökset 15.6. - 15.9.2021.

Päätösluettelot on nähtävillä kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi teknisen johtajan viranhaltijapäätökset 1.6 - 23.9. ja rakennustarkastajan 15.6. - 15.9.2021 tekemät viranhaltijapäätökset.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.



§ 69  
Tiedoksi

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi:

LAI Dno-2021-76, Laihian jätevedenpuhdistamo, kuormitustarkkailu 7.5.2021

LAI-2020-84, Laihian jätevedenpuhdistamo, Vesistötarkkailun yhteenveto 2020

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 27.5.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian kunta, Ratikylän kaatopaikan pohjavesitarkkailu 6.5.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian kunta, Ratikylän kaatopaikan pintavesitarkkailu 6.5.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 3.6.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian Nuukalämpö, Biokaasulaitos, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 3.6.2021

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 10.6.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian Mallas Oy, jätevedenpuhdistamon kuormitus- ja vesistötarkkailu 3.6.2021

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 24.6.2021

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 2.7.2021

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 4.8.2021

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 21.7.2021

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 7.7.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian Nuukalämpö, Biokaasulaitos, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 7.7.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian Mallas Oy, jätevedenpuhdistamon kuormitus- ja vesistötarkkailu 7.7.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 7.7.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian kunta, Jakkulan ampumarata, tarkkailutulokset 5.8.2021

LAI Dno-2021-76, Neste Markkinointi Oy, Neste Truck Laihia, maaperän kunnostuksen loppuraportti

LAI Dno-2021-76, Laihian Mallas Oy, jätevedenpuhdistamon kuormitus- ja vesistötarkkailu 4.8.2021

LAI Dno-2021-76, Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 4.8.2021

LAI Dno-2021-76, EPV Bioturve Oy, Vähänevan kuormitustarkkailu 18.8.2021

LAI Dno-2021-76, Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus, Päätös dnro EPOELY/1091/2018, ote jätehuoltorekisteristä, J&T Laatupurku Oy

LAIIDno-2021-76, Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 4.8.2021

LAIIDno-2021-76, Laihian Nuukalämpö, Biokaasulaitos, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 4.8.2021

LAIIDno-2021-76, Laihian Mallas Oy, jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 1-6/2021

LAIIDno-2021-76, Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus, Päätös dnro EPOELY/1094/2018, ote jätehuoltorekisteristä, Pohjanmaan Kierrätys ja Markkinointi Oy

Talonrakennuksen investointien toteutuma 8/2021

Asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 70**

**Muut asiat**

**Päätös**

Lautakunnan seuraava kokous pidetään keskiviikkona 10.11.2021 klo 18.00.

**§ 71****Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 13.10.2021.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.26.

## Hallintovalitus

§67

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätöstä on oikaisuvalitusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimus päätökseen saa hakea muutosta valittamalla myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen).

Muu erityislain mukainen valitusoikeus

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä. Jos asiakirja on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä asianomaisen suostumuksella, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos päätös annetaan tiedoksi todisteellisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valituksessa on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (Hallintoprosessilaki 32 §).

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valitusasiakirjat voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla siten, että ne on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

### Valitusviranomaisen, yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204, 65101 Vaasa

s-posti vaasa.hao(at)oikeus.fi

telekopio 029 5642 760

### Valituksen maksullisuus

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätietoja hallintovalituksesta:

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

**Muutoksenhakukielto**

§56, §57, §58, §59, §60, §61, §62, §65, §68, §69, §70, §71

**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

## Oikaisuvaatimus

§63, §64, §66

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

### Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:





Laihian kunta / Kirjaamo  
postiosoite: PL 13, 66401 Laihia  
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia tai  
Sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi  
Telekopio +358-6-4771 224  
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00